



Nr. inreg.: 1338 / 07.06.2021

Se aproba,
Manager General
Ec. GHEORGHE MIHAIL



ANUNȚ

Serviciul de Ambulanță Județean Dambovita, organizează concurs pentru ocuparea a **2(doua) posturi vacante (perioada nedeterminata) de sofer autosanitara II** si a **5(cinci) posturi vacante (perioada nedeterminata) de sofer autosanitara I**, astfel:

- **2 (doua) posturi de sofer autosanitara II la substatia Pucioasa.**
- **2 (doua) posturi de sofer autosanitara I la statia centrala Targoviste.**
- **1 (unu) post de sofer autosanitara I la substatia Moreni.**
- **1 (unu) post de sofer autosanitara I la substatia Voinesti.**
- **1 (unu) post de sofer autosanitara I la substatia Gaesti.**

- în data de 23.06.2021 ora 14 – selectia dosarelor

- în data de 30.06.2021 ora 9 – proba scrisa si proba practica

-în data de 05.07.2021 ora 9 – proba interviu

Condițiile generale:

La concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant pot participa persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 3 din Hotărârea de Guvern nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, respectiv:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;



f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice postului:

- Apt din punct de vedere fizic și psihic pentru activitatea specifică de urgență în spital, ex.: efort fizic crescut, capacitatea fizică de a manipula aparatura, trusele din dotarea ambulanței precum și pacientul,
- Obligativitatea de a se prezenta la serviciu, în caz de Cod Roșu, conform legii,
- Condiții de mediu nefavorabile, Ex: intervenții în blocuri cu multiple etaje, capacitatea de a urca și coborî cu aparatura din dotarea ambulanței în situații specifice (pacient critic/lift nefuncțional etc), condiții meteorologice neprielnice.

Cerinte privind ocuparea postului de sofer autosanitara II:

- diploma bacalaureat sau diploma de absolvire a liceului;
- diploma de absolvire a cursului de ambulantier;
- permis de conducere pentru sofer profesionist valabil pentru autovehicule din categoriile B și C;
- 3 ani vechime ca sofer (conducator auto) profesionist.

Cerinte privind ocuparea postului de sofer autosanitara I:

- diploma bacalaureat sau diploma de absolvire a liceului;
- diploma de absolvire a cursului de ambulantier;
- permis de conducere pentru sofer profesionist valabil pentru autovehicule din categoriile B și C;
- 6 ani vechime ca sofer (conducator auto) profesionist sau 3 ani ca sofer autosanitara II.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs (**participanții la concurs vor specifica postul pentru care candidează, respectiv sofer autosanitara I sau sofer autosanitara II fara a avea posibilitatea de a schimba aceasta optiune**), însoțită de declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al



- Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). – Anexa 1 + Anexa 2.
2. Copia și originalul actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 3. Copia și originalul certificatului de naștere;
 4. Copia și originalul certificatului de căsătorie (unde este cazul).
 5. Copia și originalul documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice, respectiv diploma de bacalaureat sau diploma de absolvire a liceului;
 6. Copia și originalul permisului de conducere pentru sofer profesionist valabil pentru autovehicule din categoriile B și C;
 7. Copia carnetului de muncă și originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
 8. Dovada de vechime:
 - a) de minim 3 ani ca sofer (conducător auto) profesionist pentru funcția de sofer autosanitară II,
 - b) de minim 6 ani ca sofer (conducător auto) profesionist sau 3 ani ca sofer autosanitară I pentru funcția de sofer autosanitară I.
 9. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. **Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.**
 10. Certificat de integritate comportamentală;
 11. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; **Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.**
 12. Avizul psihologic;
 13. Cazierul judiciar auto;
 14. Avizul medical de transport persoane;
 15. Copia și originalul diplomei de absolvire a cursului de ambulantier;
 16. Taxa înscriere în valoare de 50 lei;
 17. Dosar plic.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de înscriere de la data de **08.06.2021** până la data **22.06.2021, ora 15:00** la sediul instituției din Targoviste, str. Iancu Jianu, nr. 8A.



Relatii la sediul institutiei, serviciul RUNOS.

Concursul se desfășoară la sediul unitatii în trei etape succesive după cum urmează:

a) selecția dosarelor de înscriere, pe baza îndeplinirii condițiilor generale și specifice de participare la concurs, se va realiza în data de **23.06.2021, ora 14:00** și se va afișa rezultatul acesteia până la ora 16:00, folosind sintagma „admis” sau „respins”, însoțită de motivul respingerii dosarului, după caz;

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere se depun în maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor de către comisia de concurs, respectiv **24.06.2021, până la ora 15:00**, la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor;

Comisia de soluționare a contestațiilor va afișa rezultatul contestațiilor la selecția dosarelor în termen de maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;

b) proba scrisă și proba practică va avea loc în data de **30.06.2021, ora 9:00**.

Nota la proba scrisă are o pondere de 80% din totalul de 100 de puncte, iar nota la proba practică are o pondere de 20% din totalul de 100 de puncte.

La această probă vor participa doar candidații care au fost declarați „admis” la rezultatul final al selecției dosarelor;

Rezultatul probei „scrisă” și „practice” va fi afișat pe site-ul și la sediul institutiei, în data de **30.06.2021, până la ora 15:00**, cu precizarea sintagmei „admis” sau „respins”;

Sunt declarați admis candidații care au obținut un punctaj de minim 50 de puncte din maximum 100 de puncte;

Contestațiile cu privire la rezultatul probei scrise și practice se depun în maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la afișarea rezultatelor probei scrise de către comisia de concurs, respectiv **01.07.2021, până la ora 15:00**, la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor;

Comisia de soluționare a contestațiilor va afișa rezultatul contestațiilor la proba scrisă în termen de maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;

c) proba interviu va avea loc în data de **05.07.2021, ora 9:00**, constând în verificarea unor cunoștințe medicale și tehnice.

La această probă vor participa doar candidații care au fost declarați „admis” la proba scrisă și practică.

Sunt declarați admis candidații care au obținut un punctaj de minim 50 de puncte din maximum 100 de puncte;

Contestațiile cu privire la rezultatul probei interviu se depun în maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la afișarea rezultatelor probei interviu de către comisia de concurs, respectiv **06.07.2021 până la ora 15:00**, la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor;

Comisia de soluționare a contestațiilor va afișa rezultatul contestațiilor la proba interviu în termen de maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;

Rezultatele finale se vor afișa la sediul unitatii precum și pe pagina de internet a institutiei în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru ultima probă, după



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ DĂMBOVIȚA
Str Iancu Jianu nr. 8A , Targoviste
Tel. 0245.213785 – Fax 0245.213785
e-mail: office@ambulantadambovita.ro
Operator DCP nr. 16798



afisarea rezultatului eventualelor contestatii prin specificarea punctajului final al fiecarui candidat si a mentiunii „ ADMIS” sau „RESPINS”.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă + practica și proba interviu.

Se consideră „admis” la concurs, primii 2 / 5 candidati in ordinea mediilor obtinute pentru fiecare categorie profesionala (sofer autosanitară II / sofer autosanitară I).

Candidatii declarati admisi, in urma rezultatelor obtinute, vor fi invitati la unitate pentru a alege locul de munca (a posturilor vacante scoase la concurs – 2(doua) posturi sofer autosanitară II si 5(cinci) posturi sofer autosanitară I) unde isi vor desfasura activitatea. Aceasta se va face in ordinea descrescatoare a punctajului final obtinut.

Alegerea locului de munca (substatii/statia centrala) pentru cele **5 posturi de sofer autosanitară I** se va face in ordinea descrescatoare a punctajului final obtinut (de minim 50 de puncte), astfel: primul candidat admis care a obtinut punctajul cel mai mare va alege primul locul de munca (substatii/statia centrala), urmatorul candidat admis va alege locul de munca din cele ramase (substatii/statia centrala) si asa mai departe pana la al 5-lea candidat admis. Daca vreun candidat (din primii 5 admisi) nu doreste sa aleaga vreun loc de munca ramas va da declaratie scrisa ca nu doreste locul de munca respectiv (ramas) si va fi declarat respins urmand ca primul candidat respins (care a obtinut punctajul de minim 50 de puncte) sa fie declarat admis si sa aleaga postul. Acest lucru se va repeata pana la ocuparea celor 5 posturi de sofer autosanitară I.

Pentru cele 2 posturi de **sofer autosanitară II** la substatia Pucioasa, alegerea se va face tot in ordine descrescatoare a punctajului final obtinut(de minim 50 de puncte). Daca vreun candidat (din primii doi admisi) nu doreste locul de munca (respectiv substatia Pucioasa), va face declaratie scrisa ca nu alege locul de munca respectiv si va fi declarat respins urmand ca primul candidat respins (care a obtinut punctajul de minim 50 de puncte) sa fie declarat admis si sa aleaga postul.

Bibliografia de concurs este prezentată în anexă.



BIBLIOGRAFIA

- OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1391/2006 hotărâre pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2002;
- Cunoștințe generale (mecanice și electrice) despre automobile.
- Curs prim ajutor numai capitolele (site MS)
- capitolul 2 – Igiena și protecția salvatorului
- capitolul 5 – Mobilizarea victimelor
- capitolul 6 – Căile aeriene și ventilația
- capitolul 7 – Evaluarea pacientului
- capitolul 8 – RCP (resuscitarea cardio – pulmonară) și circulația
- ORDIN 1091/2006 (site M.S.)
- ORDIN 1092/2006 (site MS) – privind stabilirea competențelor și atribuțiile echipajelor publice de intervenții, de diferite niveluri în faza prespitalicească.
- ORDIN 2011/2007 (site MS) – privind unele măsuri în asistența medicală prespitalicească.
- ORDIN 2021/2008 (site MS) – privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare ale titlului IV „Sistemul național de urgență și de prim ajutor” calificat din Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății.

Secretar comisie,

CIOCIRLAN MARIA

Telefon: 0245.213.785



FISA POSTULUI

COR 832202

- A. **POSTUL** – sofer autosanitară I / sofer autosanitară II
- B. **COMPARTIMENTUL** – serviciul de mișcare și exploatare auto
- C. **POSTUL** – sofer autosanitară, ambulantier
- D. **COMPARTIMENTUL** – serviciul de mișcare și exploatare auto

E. **CERINTE** Concurs de ocupare a postului:

- studii - elementare
- sofer autosanitară I
- diploma de bacalaureat
- permis de conducere valabil pentru autovehiculele din categ. B și C
- 6 ani vechime ca sofer (conducător auto) profesionist sau 3 ani ca sofer autosanitară II

D. **RELATII** : - ierarhice - subordonat direct șefului de garaj, revizorului tehnic, maestrului de atelier când este cu autovehiculul în atelier , impiegatului de mișcare pe linia normării consumului de carburant, a foilor de parcurs și a pontajului .

- subordonat medicului coordonator din dispecerat pentru rezolvarea fișelor de solicitare repartizate și personalului medico - sanitar din teren sau camerelor de gardă când sunt repartizați la spitale, medicului coordonator substație, atunci când este repartizat la substații

- functionale - impiegat de mișcare FAZ, tehnician norme consum carburanți- lubrefianți , biroul contabilitate , biroul Runos , compartimentul de telecomunicații , compartimentul de aparatură și dispozitive medicale , etc .

E. ATRIBUTII, SARCINI SI RESPONSABILITATI

1. Executa imediat și prompt misiunea ce o primește din dispoziția dispeceratului și medicului coordonator, își însușește și respectă ROI și ROF, fișa de post; Legea 95 titlul 4, OM 1091, 1092, 2011, 2021
2. Se prezintă prompt la Dispecerat atunci când este chemat ptr. a primi fișa de solicitare ;
3. Ajută la transportul efectiv al pacientului cu ajutorul dispozitivelor existente în ambulanța împreună cu întreg echipajul(ambulantier/sofer,medic,voluntar) ;
4. Verifică înainte de plecarea în teren buna funcționare a aparatului de radio emisie-recepție. Este obligat să țină aparatul de radio emisie-recepție deschis, pe recepție permanent, răspunzând de buna îngrijire și întreținere a acestuia, fiindu-i interzisă plecarea în cursă cu aparatul defect;
5. În convorbirile radio cu dispeceratul, utilizează codul de prezentare, recepționare și transmitere stabilit, neadmitându - se întreținerea altor convorbiri decât cele stabilite de instrucțiuni. Este obligat să fie permanent pe recepție radio, să anunțe ora sosirii la caz, ora plecării de la caz, ora ajungerii la spital, ora plecării de la spital, ora finalizării cazului, ora intrării în stație sau substație pentru a fi consemnata în programul Dispec. Nu intră în stație sau substație decât pe recepție radio cu acordul medicului coordonator chiar și la sfârșitul programului.
6. După finalizarea cazului se îndreaptă către substația din care face parte sau alt loc indicat de medicul / asistentul coordonator.
7. După finalizarea cazurilor, fișele completate cu toate datele (nr. km., orele efectuării cazurilor, locul internării, etc) se predau la Dispecerat
8. Pentru cazurile transportate la spital vor avea pe foaia de parcurs și pe fișa de solicitare semnătura personalului de la camera de gardă și ștampila acesteia. Orice caz transportat la spital se finalizează cu predarea bolnavului personalului medical al camerei de gardă, iar pentru cazurile transportate la



domiciliu acesta se finalizeaza cu predarea bolnavului apartinatorilor.

9. Pentru transporturile nemedicalizate, daca apreciaza ca bolnavul care urmeaza a fi transportat este o urgenta, anunta medicul coordonator din dispecerat, solicitand o ambulanta cu personal medical si nu va parasi bolnavul pana la sosirea personalului medical.

10. Daca la locul solicitarii bolnavul a decedat, pana la sosirea ambulantei este obligat sa anunte medicul coordonator din Dispecerat. Se interzice transportul cu ambulanta a unui cadavru , aceasta se face numai în condițiile legii.

11. Nu are voie sa refuze efectuarea unei solicitari pe motiv ca termina programul de lucru, sau finalizarea cazului respectiv ar determina depasirea programului de lucru.

12. Pastreaza secretul profesional in legatura cu datele de pe fisele de solicitare conform angajamentului de confidentialitate.

13. Atunci cand din diferite motive: (ambulanta defecta, adresa inregistrata gresit, bolnav plecat la spital etc.) nu poate efectua cazul, este obligat sa anunte Dispeceratul. Orice dificultate in finalizarea cazurilor va fi anuntata medicului coordonator din dispecerat.

14. Daca pe timpul deplasarii catre caz sau de la caz observa sau este oprit pe strada pentru un accident sau un bolnav in loc public este obligat sa se opreasca si sa anunte medicul /asistentul coordonator din Dispecerat. La locul accidentului sau incendiului va actiona conform protocolului incheiat cu Politia , Pompierii si SMURD

15. Atunci cand participa la asistenta medicala in caz de calamitati, dezastre, accidente colective se supune dispozitiilor personalului medical si a medicului sef de focar. Cand lucreaza cu personal medical (medic sau asistent), personalul medical este seful echipajului. Se prezinta din proprie initiativa la locul de munca in caz de calamitate comunicata prin mass-media, comunica corect adresa si numarul de telefon unde poate fi contactat de catre institutie pentru a fi mobilizat in acest caz ;

16. Daca la camerele de garda este retinut peste 30 min. este obligat sa anunte medicul coordonator din dispecerat si va executa dispozitiile acestuia.

17. Este obligat sa doteze autosanitara cu materiale specifice transportului sanitar stabilit de M.S.conform OM 1092, stingator in stare de functionare, butelii de oxigen cu reductor in permanenta pline, cearceaf, patura, brancarda curate si igienizate, lot de scule(roata de rezerva, cric, coarba), pe care le verifica inainte de inceperea programului.

18. Este obligat, in timpul serviciului, sa poarte echipamentul de lucru, conform OM 2011, ecuson, iar legitimatia sa fie vizata la zi. La locul solicitarii va avea un comportament civilizat

19. Este obligat sa nu paraseasca nici un moment autosanitara sau locurile stabilite pentru aceasta in vederea plecarii imediate in misiune;

20. Este obligat sa completeze foaia de parcurs cu toate datele solicitate de imprimat - acestea sa fie corecte, reale, parcurgerea distantelor sa fie cele mai scurte, etc;

21. Este obligat sa ceara confirmarea in scris a efectuării curselor pe foaia de parcurs si fisa de solicitare, confirmare facuta de personalul medical cu care lucreaza, sa completeze obligatoriu jurnalul de bord.

22. Este obligat sa mentina permanent autosanitara in perfecta stare tehnica, de curatenie si de igiena corespunzatoare; Dupa transportarea unui bolnav contagios va curata si dezinfecta ambulanta, impreuna cu personalul medical;

23. Executa si raspunde de starea de curatenie exterioara si interioara si de igienizarea autosanitarei inainte de plecarea in cursa, impreuna cu personalul medical;

24. Nu va pleca in cursa sub nici un motiv cu autosanitara ce prezinta defectiuni tehnice si indeosebi defectiunile la ansamblele ce afecteaza siguranta circulatiei rutiere, anuntand seful ierarhic . La terminarea programului de lucru are obligatia sa predea ambulanta curata si igienizata schimbului, rezervorul de carburant va avea plinul efectuat , iar tuburile de oxigen sa fie incarcate cu oxigen medicinal .



25. Remediază defectiunile curente aparute în timpul misiunii, consemnând în foaia de parcurs remediile făcute, durata în minute. Informează imediat șeful ierarhic și medicul coordonator despre defectiunile produse în parcurs, în vederea luării de către aceștia a măsurilor organizatorice în așa fel ca misiunea să fie îndeplinită.
26. Este obligat să respecte planul de parcare;
27. Este gestionarul cantitatilor de carburant alimentate, având obligația să ataseze bonul fiscal la foaia de parcurs și răspunde pentru corectă gestionare a carburantului alimentat și consumat. Este interzis să alimenteze în canistre sau să sustraga carburant din rezervorul ambulanței.
28. Este obligat să se prezinte la serviciu cu cel puțin 15 minute înainte începerii programului, în vederea verificării autosanității. În situația când din diferite motive (concediu medical, evenimente deosebite în familie, etc.) nu se poate prezenta la program, va anunța șeful ierarhic ptr. a fi înlocuit. Nu se admit concedii de odihnă și concedii fără plată retroactive, este obligat să respecte integral timpul de lucru ;
29. Este obligat să participe la efectuarea lucrărilor din cadrul procesului tehnologic și RC semnând receptia lucrărilor executate alături de mecanicii de atelier, răspunzând de montarea pe autosanitară a pieselor ridicate de la magazia unității, această activitate se face conform planificării în turele libere.
30. Nu are voie să transporte persoane straine sau apartinatori conform OM 2011;
31. Se interzice cu desăvârșire solicitarea unor sume de bani sau a altor foloase necuvenite de la bolnavi sau de la familia acestora pentru serviciile prestate, precum și de la personalul medico-sanitar al unității;
32. Este obligat să inventarieze toate bunurile ambulanței, la intrarea și ieșirea din tura și să menționeze în jurnalul de bord eventualele lipsuri , răspunzând material de sustragerile ivite; este gestionarul împreună cu schimbul sau a autosanității pe care lucrează, a aparatului radio , a aparatului medical și a consumabilelor din dotare, având răspunderea materială a acestora; semnaleză în cel mai scurt timp șeful de tura de semnele de efracție ale autosanității;
33. Nu are voie să utilizeze autosanitară în interes personal, nu va avea scaune supranumerare în ambulanța peste nr. de scaune prevăzute de constructor
34. Este obligat să predea foaia de parcurs la terminarea programului de lucru revizorului tehnic de serviciu;
35. În sediile instituției și în ambulanța respectă conform legislației în vigoare normele SSM, normele generale proprii privind apărarea împotriva incendiilor care reglementează interzicerea prezentei la locul de muncă sub influența alcoolului, drogurilor sau al medicamentelor care afectează starea de conștiință și coordonare precum și introducerea acestora în instituție . Se interzice introducerea în instituție și ambulanța a armelor de foc.
36. Angajații participă la instructajul privind normele proprii SSM și apărare împotriva incendiilor și își însușesc și respectă aceste norme prevăzute în planul anual de prevenție și protecție aprobat de managerul instituției , semnaleză de luare la cunoștință în caietele de protecția muncii și prevenția incendiilor .
37. Este obligat să ducă ambulanța la service însoțită de o notă scrisă în care să fie menționate defectiunile ambulanței iar când ridică ambulanța din service este împuternicit să efectueze recepția tuturor lucrărilor de reparații executate.
38. În unitate se fumează numai în locurile anume stabilite; se interzic jocurile de noroc precum și consumul de bauturi alcoolice în unitate sau în teren și venirea la serviciu sub influența bauturilor alcoolice , se interzice fumatul în celula sanitară, în cabina și până la 10m de ambulanța . Nu folosește telefonul mobil în interes personal în timpul asistenței medicale.
39. Este obligat să respecte programul stabilit de instituție .Orice schimbare a programului se face numai pe baza de cerere aprobată de Managerul General. În acest sens are obligația să urmărească și



sa verifice cererea(inregistrata cu cel putin 5 zile inainte de data solicitata) daca aceasta a fost sau nu aprobata si, dupa caz , sa plece sau nu in concedii de orice fel (de odihna, pentru studii, fara plata, recuperare,etc.)

40. In situatia cand bolnavul este transportat la spital in stare de inconstienta, in prezenta unui martor, i se face inventarul bunurilor aflate asupra sa, iar odata cu predarea la camera de garda a bolnavului, va preda si bunurile consemnand in fisa de solicitare primirea acestora sub semnatura si parafa personalului de camerele de garda;
41. Este obligat sa efectueze controlul medical anual conform legislatiei muncii .
42. Orice eveniment rutier il va sesiza medicului coordonator , serviciului tehnic si la Politie in vederea intocmirii actului constatator;
43. Asigurarea autosanitarelor se face de catre intreprindere;
44. Este obligat sa respecte R.O.I., cu consecinte disciplinare in caz de incalcare a acestuia;
45. Este obligat sa participe la cursuri de perfectionare, la testele si evaluarile organizate de institutie care vor fi trecute in caietul de evidenta al cursurilor, deasemenea este obligat sa participe la sedintele la care este convocat de institutie
46. Este obligat sa poarte centura de siguranta in timpul conducerii ambulantei si sa asigure cu centura de siguranta pacientul pe care il transporta .
47. Este interzis refuzul plecarii la rezolvarea cazurilor medicale date de catre medicul coordonator din Dispecerat;
48. Este obligat ca la orice transport medicalizat sa fie insotit de cadrul medical si sa nu plece in teren fara cadrul medical;Personalul medical este seful echipajului;
49. In perioada imobilizarii autosanitarei in atelier, este obligat sa participe la reparatii si sa nu paraseasca unitatea, fiind obligat a respecta intregul program de lucru stabilit;
50. Trebuie sa vina la serviciu de cite ori este chemat de unitate pentru actiuni sportive, culturale sau ture suplimentare urmand ca ulterior sa i se acorde ore libere platite .
51. Este interzisa substituirea si instrainarea bunurilor autosanitarei (anvelope, acumulatori, piese , aparatura si dispozitive medicale , statii de emisie-receptie, etc.)
52. Isi desfasoara activitatea in sediul central sau substatii in functie de necesitatile institutiei. Poate fi mutat la orice substatie din unitate . La substatii se va subordona dispozitiilor medicului coordonator de substatie/asistent coordonator si revizorului tehnic de substatie.
53. Semneaza condica de prezenta la intrarea si iesirea din program.
54. In functie de necesitatile momentului este obligat sa lucreze pe orice tip de ambulanta din dispozitia medicului coordonator.
55. In cazul in care i se repartizeaza personal in voluntariat din compartimentul de voluntariat, acesta va face parte din echipaj.

F. ATRIBUTII SI SARCINI SPECIFICE AMBULATIERULUI CAND LUCREAZA PE AMBULANTE C2, AMD, B1,B2

Pe ambulanta:

C2 echipaj medic, asistent, ambulantier Ambulanta de Resuscitare si Terapie Intensiva
B1/B2 echipaj cu medic (si/fara asistent), ambulantier Ambulanta de Urgenta si Resuscitare
B2 echipaj cu asistent, ambulantier, ambulanta de urgenta si resuscitare

a) adopta un stil de conducere a ambulantei in scopul scaderii factorilor patogeni cauzati de transport; tot echipajul va purta centura de siguranta, pacientul va fi asigurat cu centura de siguranta, nu se iau apartinatori sau persoane straine in ambulanta, cu exceptia pacientilor minori, nu se fumeaza in celula sanitara, in cabina si pina la 10 m de ambulanta, respecta angajamentul de confidentialitate

b) participa impreuna cu medicul si cadrul mediu cu care face echipaj la acordarea primului ajutor



medical la locul solicitării, la pregătirea pacientului pentru transport și la predarea acestuia la nivelul unității de primire urgente (UPU), va urca la caz cu tot echipajul și cu aparatura medicală din dotare și trusele standard OM 2011;

c) are competente responsabilități și participă dacă este solicitat de către personalul medical cu care formează echipajul la manevrele de: resuscitare cardio-pulmonară și cerebrală, oxigenoterapie, imobilizări, hemostază, pansament, monitorizare, manipulare pacienți, etc.;

d) participă împreună cu medicii și cadrele medii la acțiunile de prim ajutor medical în caz de dezastre, descarcerarea și extragerea victimelor din focarul de dezastre, triajul victimelor, măsuri de susținere a funcțiilor vitale, imobilizări, pansamente, hemostaze, etc.;

e) răspunde împreună cu tot echipajul de dotarea ambulanței C2, AMD, B1, B2 cu materiale consumabile: perfuzoare, soluții perfuzabile, branule, fluturări, seringi de unică folosință, clame ombilicale, manși, hartie și gel pentru EKG, sticks-uri pentru probe biologice, baterii laringoscop, oxigen etc., astfel ca la sfârșitul turei ambulanța să fie predată echipajului următor cu dotarea completă ptr. asistenta medicală;

f) este obligat pe timpul staționării în garaj (substații) să asigure încărcarea acumulatorilor aparaturii din dotare (defibrilator, EKG, aspirator de mucozități, etc.) prin bransarea la rețeaua electrică;

g) ambulantierul răspunde cu tot echipajul medical de curățenia și igienizarea ambulanței, de curățenia și igienizarea aparaturii medicale, de starea ei de funcționare și încărcarea tuburilor de oxigen. La sfârșitul turei ambulanța se va preda curățată și igienizată cu aparatura în stare de funcționare;

e) colectează și preda pentru incinerare materialele sanitare de unică folosință, uzate (seringi, sonde, manși, ace, sticks-uri de minilaborator, clame ombilicale, etc.);

f) în echipaj cu medic, medicul este șeful echipajului, iar în echipajul cu asistent, asistentul este șeful echipajului;

g) i se interzice să transmită la solicitanți numere de telefon ale serviciilor particulare funerare în vederea eliberării certificatelor constatatoare de deces, efectuării de imbalsamare sau alte servicii funerare, de asemenea se interzice cedarea altor servicii medicale la persoane particulare (montare sonda urinară, solicitări date la salvări private, etc.)

h) semnează condica de prezență la intrarea și ieșirea din program.

Când execută transporturi nemedicalizate:

- asigură manipularea pacienților și a handicapatilor fără a le agrava starea clinică;
- asigură pacienților poziții de transport în conformitate cu diferite diagnostice și vor fi asigurați cu centurile de siguranță;

- în caz de transport de fracturi execută imobilizarea provizorie a acestora;

- în caz de transport de plăgi pansează și execută hemostază provizorie a acestora;

- administrează oxigen pacienților pe timpul transportului în debite și cantități conforme cu patologia și durata transportului;

- dacă în timpul transportului survine stopul cardio-respirator execută resuscitarea cardio-pulmonară și cerebrală (BLS), anunță medicul coordonator și solicită un echipaj medical

Documente:

- foaia de parcurs

- jurnal de bord

SARCINILE PREVĂZUTE ÎN FISA DE POST SE POT MODIFICA CONFORM ACTELOR NORMATIVE CE VOR APAREA. NERESPECTAREA SARCINILOR DIN FISA DE POST POATE ADUCE SANCTIUNI, INCLUSIV DESFACEREA CONTRACTULUI DE MUNCA